

## Procedura postępowania podczas przychodzenia uczniów do szkoły

- A. Dyrektor wydziela przestrzeń wspólną, która ma na celu zapewnienie bezpieczeństwa uczniom i pracownikom w przypadku pojawienia się osoby zakażonej COVID 19, która weszła na teren placówki. Nad poprawnością zachowań przy wchodzeniu czuwa wyznaczony pracownik szkoły (w środkach ochrony indywidualnej), on także zapisuje i monitoruje wejścia osób z zewnątrz (wyłącznie główne wejście do budynku szkoły).
- B. W widocznym miejscu zostaje umieszczona tabliczka z numerami telefonów do organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych oraz wyraźny napis „UCZNIOWIE I PRACOWNICY ORAZ INNE OSOBY Z OBJAWAMI ZAKAŻENIA GÓRNYCH DRÓG ODDECHOWYCH, TEMPERATURĄ POWYŻEJ 37°C NIE MOGĄ WEJŚĆ NA TEREN SZKOŁY”
- 1. Uczniowie i rodzice przyprowadzający/odbierający uczniów zachowują bezwzględny dystans społeczny na terenie całego obiektu – 1,5 m (jedna osoba w wejściu).**
  2. Uczeń może wejść do części wspólnej – tylko pod warunkiem, że ma założoną maskę zakrywającą nos i usta. Obowiązek ten dotyczy wszystkich uczniów klas 4-8. Wyjątek stanowią tylko uczniowie, którzy ze względów zdrowotnych nie mogą nosić takich maseczek (pracownik obsługi ma informację, kto jest wyłączony z tego obowiązku). Klasy 7-8 korzystają rano z wejścia od ulicy Spacerowej. Pozostali uczniowie i wszyscy rodzice korzystają z wejścia głównego.
  3. Uczniowie szkoły do szatni wchodzą zabezpieczeni w środki ochrony osobistej obowiązkowo dezynfekując ręce. Klasy edukacji wczesnoszkolnej myją ręce przed wejściem do sal. Po przebraniu uczniowie nie gromadzą się w szatni, udają się do swoich wyznaczonych sal.
  4. Rodzic lub opiekun przyprowadzający ucznia nie wchodzi na teren szkoły jedynie do wydzielonej części wspólnej (szatnia), otwiera drzwi zewnętrzne i zatrzymuje się, musi to być osoba zdrowa, bez objawów chorobowych!
  5. Rodzic może podejść i otwierać drzwi – tylko pod warunkiem, że ma założoną maskę zakrywającą nos i usta, uczeń klas 4-8 wchodzi tylko pod warunkiem, że ma założoną maseczkę.
  6. Rodzic z maseczką ochronną podchodzi i otwiera drzwi szkoły, zachowuje odległość 1,5 metra od pracownika szkoły jeżeli potrzeba, z takiej odległości wymienia z pracownikiem informacje.
  7. Rodzic bez maseczki ochronnej ze względu na bezpieczeństwo innych nie może wejść na teren szkoły! W takim przypadku zatrzymuje się 2 metry od drzwi i uczeń wchodzi sam. Przypadek nienoszenia maski ochronnej w miejscu publicznym jest wykroczeniem i dyrektor szkoły musi go zgłosić do organów ścigania.
  8. Rodzic ucznia z niepełnosprawnością nie może wejść z dzieckiem na teren szkoły, poza wyznaczoną strefą wspólną, z wyjątkiem sytuacji, kiedy uczeń wymaga pomocy np. w poruszaniu się. Stosuje się wtedy procedurę wejścia osób z zewnątrz (maseczka i dezynfekcja rąk).
  9. Zanim uczeń wejdzie do szkoły - pracownik szkoły na oczach ucznia lub rodziców (jeżeli uczeń przyszedł z rodzicami) obserwuje, czy uczeń nie ma objawów zakażenia górnych dróg oddechowych. Jeżeli brak objawów zakażenia górnych dróg oddechowych - uczeń wchodzi do szkoły. Jeżeli uczeń ma objawy zakażenia górnych dróg oddechowych takie jak katar, kaszel, duszność - uczeń nie może wejść do szkoły, nie zostaje przyjęty do szkoły.
  10. Każdy uczeń klas 0-III przed wejściem na salę najpierw idzie do łazienki i myje ręce zgodnie z instrukcją, a uczniowie starsi dezynfekują ręce przygotowanym w wejściu do budynku płynem do dezynfekcji, maseczkę uczeń może zdjąć dopiero w klasie.
  11. Pomieszczenia wspólne zgodnie z procedurą są sprzątane i dezynfekowane w miarę możliwości na bieżąco, obowiązkowo na koniec dnia a powierzchnie dotykowe i płaskie w miarę możliwości po każdym wejściu osoby z zewnątrz.
  12. Po zakończeniu pracy pracownik szkoły najpierw dezynfekuje rękawice, następnie poprawnie zdejmuje maseczkę, fartuch i rękawice (jeżeli nie ma fartucha – zaleca się przebieranie, a w domu upranie odzieży w temperaturze co najmniej 60 stopni). Pracownicy obsługi w miarę możliwości nie kontaktują się z uczniami i innymi pracownikami, o ile to nie jest konieczne dla zapewnienia organizacji pracy szkoły.